

AUSBILDUNG KAUFFRAU/-MANN FÜR BÜROMANAGEMENT

An unserem Standort in Ratingen bieten wir in Vollzeit eine

Ausbildung zur/zum Kauffrau/-mann für Büromanagement (m/w/d)

14.06.2021

Du möchtest eine fundierte Ausbildung in einem modernen Umfeld? Dann bewirb Dich bei uns. Vignold ist eine Agentur-Gruppe mit Sitz in Ratingen. Alles, was wir tun, dreht sich um Produkt- und Markenkommunikation. Wir bieten Beratung zur digitalen Transformation an – dabei kombinieren wir Kreation mit Technologie sowie Medien-Produktion. Unsere mittlerweile über 100 Talente in Deutschland, Polen und Thailand erschaffen Produkterlebnisse für Kunden wie EDEKA, Müller Drogerie, Peek & Cloppenburg, toom Baumarkt, CLOSED, RENAULT und einige andere, die Du bald kennenlernst.

Was Du mitbringst

- Abitur, Fachabitur oder Fachoberschulreife
- Offener und kommunikativer Charakter
- Genauigkeit und Zuverlässigkeit
- erste EDV-Kenntnisse (MS-Office) und ein gutes Zahlenverständnis
- Organisationstalent
- Flexibilität und Verantwortungsbewusstsein
- Gute Englischkenntnisse

Was Dich erwartet

- Als Kaufmann oder Kauffrau für Büromanagement wirst du ein wahrer Alleskönner im Büroalltag
- Du wirst deine Kollegen/Kolleginnen bei Projekten und Prozessen in administrativen und organisatorischen Aufgaben unterstützen
- Du wirst Rechnungen, Auswertungen und Protokolle erstellen
- Du wirst die Kommunikation und Korrespondenz mit internen und externen Dienstleistern übernehmen
- Du wirst mit MS Office und weiteren EDV-Systemen (z.B. ERP, CRM) arbeiten

Was wir Dir bieten

- Ein starkes Teamgefühl und ein modernes Umfeld
- Erwerb von Fachwissen innerhalb der Ausbildungsthemen
- Keine Langeweile im Alltag
- Eine sehr gute ÖPNV-Anbindung, Kantine und Nahversorgung
- Kontakt mit unseren Standorten in Thailand und Osteuropa
- Wahl deiner Ausbildungsschwerpunkte
- 1 – 2 Berufsschultage pro Woche (je nach Ausbildungsjahr) in der Albrecht-Dürer-Berufsschule, Düsseldorf

Interessiert?

Sende uns Deine Bewerbungsunterlagen mit Lebenslauf, Anschreiben und Zeugnissen. Bitte schicke deine Unterlagen an bewerbung@vignold.de. Deine Ansprechpartnerin ist Banu Barden-Kara.

Noch Fragen?

Dann schreibe diese gern ebenfalls an die oben angegebene Mail-Adresse und Ansprechperson. Informiere Dich auf den Websites vignold.de, vignold-pos.de und brandstreet.de.

Wir freuen uns darauf, **DICH** kennenzulernen!